

2013年度パソコン講座第4

梅雨半ばの季節、参議院選挙もまぢかに迫り、熱い戦いが始まりますが
今回の講座は、季節柄、暑中見舞作成を取り上げたく思います。
ワードの差し込み文書を使用し、自分で書く毛筆文字や、自分専用の印鑑等を作成して
裏面を仕上げたく思います。
住所録は、~~Excel~~^{Word} で作成して、宛名書きを行います。
便利な機能も交えて進めていきたいと思しますので、宜しくご検討お願い申し上げます。

記

- 1 内容 ①暑中見舞作成、印刷
②住所録の作成方法
③住所録の応用
- 2 開催日 2013年7月21日(日)
- 3 場所 東北情報センター(当社教室)
JR仙石線原ノ町駅～徒歩1分
宮城野区役所バス停前～徒歩1分
- 4 定員 7名
- 5 時間 Am 10:00～PM 4:00(12:00～12:40休憩)
- 6 参加費 2,500円(ネット通信、テキスト代等)
- 7 締切日 定員に達成時
- 8 備考 携帯電話、ノートPC持参
(携帯電話、ノートPC×各3台用意あり)

連絡先 東北情報センター友の会

担当 須藤

所在 〒983-0842 仙台市宮城野区五輪2-13-2

TEL 022-293-2675

FAX 022-293-2675

メール ryuzou2@tohoku.com

URL <http://www.tohoku.com>

