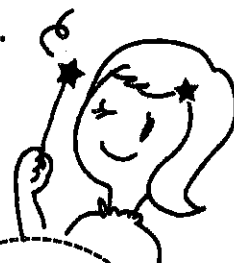


特定非営利活動法人せんだいファミリーサポート・ネットワーク
設立10周年記念助成事業

ママの

チャレンジ★マネー



乳幼児のいる子育て中のママの

「やりたい」を応援します。

やってみたかった

“あんなこと”や“こんなこと”を

実現してみませんか？

募集期間

H24年9月1日～

9月30日

【主催】特定非営利活動法人 せんだいファミリーサポート・ネットワーク

(仙台市子育てふれあいプラザのびすく仙台 指定管理者)

〈事務局〉

〒980-0803 仙台市青葉区国分町3丁目8-17 日東ハイツ204

TEL/FAX: 022-714-2088

URL: <http://www.sefami.sakura.ne.jp/sefami/>

特定非営利活動法人せんだいファミリーサポート・ネットワークでは、法人設立当初から、母親に焦点をあてた子育て支援を行ってまいりました。この度、法人設立10周年を記念してさらなるエンパワーのために、活動資金のサポート「ママのチャレンジ・マネー」を企画。子育て、仕事、家事と頑張っているママを応援します。ステキな企画のご応募お待ちしております！

＜ 募 集 要 項 ＞

応募資格	宮城県内に在住の、乳幼児のいる母親であればどなたでも応募できます。 (グループ、個人どちらでも可)
助成金額	上限 10万円 (1グループまたは個人) 上限 5万円 (5グループまたは個人)
企画内容	乳幼児の子育て家庭(ママ、パパ、子ども)または子育て支援者を対象としたイベントや講座、作品作り、サロンなど、いずれも自主企画のものに限ります。 但し、起業を目的としているものではありませんので、営業目的とこちらで判断したものは、対象になりません。
活動実施期間	H24年11月～H25年10月末まで
活動報告	実施後、1ヵ月以内に報告書(写真入り)を事務局に提出していただきます。
募集期間	H24年9月1日(土)～9月30日(日)
応募方法	応募書類を当法人事務局まで郵送または持参ください。(当日必着)後日、事務局からヒアリング(30分程度)の日時をご連絡いたします。 ○記入方法や企画内容については相談に応じますので、お問い合わせください。 ○内容の確認等で、連絡を差し上げる場合がありますので、ご了承ください。 ○応募していただいた書類は、この事業以外で使用することはありません。
選考について	応募内容とヒアリングを含め、当法人で設置した選考委員会により決定いたします。 選考結果はH24年10月中に、電話でお知らせいたします。
応募 問い合わせ	特定非営利活動法人せんだいファミリーサポート・ネットワーク 〒980-0803 仙台市青葉区国分町3丁目8-17 日東ハイツ204 TEL/FAX:022-714-2088(平日 9:00～18:00) URL: http://www.sefami.sakura.ne.jp/sefami/ 応募用紙は、当法人HPからもダウンロードできます。

— 団体紹介 —

特定非営利活動法人せんだいファミリーサポート・ネットワークは、仙台市内・宮城県内の子ども家庭の支援と、支援者のネットワークづくりのために、子育て支援活動を通して知り合った仲間が集まり、平成15年3月に団体を結成。同年11月には、NPOの認証を取得しました。主事業としては、平成16年1月より仙台市青葉区中央広瀬通りにある「仙台市子育てふれあいプラザのびすく仙台」を運営(指定管理者)しています。パパのための育児本「伊達なパパ本」や平成23年には「子育てファミリーのための防災ハンドブック 大切な人を守るために今できること」を発行するなど、情報発信も行っています。また、子育て支援者講座の開催やネットワークづくりなどの自主事業のほか、東日本大震災の被災者支援など、幅広い活動を展開しています。

NPO法人せんだいファミリーサポート・ネットワーク設立10周年記念助成事業
「ママのチャレンジ★マネー」 企画申込書

(申込日 : 平成24年 月 日)

団体の場合	団体名			
	所在地	〒		
	TEL		FAX	
	E-mail		URL	
	代表者名		会員数	
	担当者名		担当者連絡先	
	設立年月日	昭和・平成	年	月 日
個人の場合	名前			
	住所	〒		
	TEL		FAX	
	E-mail		URL	
活動実績	※団体概要や活動が分かる資料(リーフレット、チラシ等)があれば提出ください。			

(裏面へ続く⇒)

企画について	企画名									
	目的									
	実施時期	平成	年	月	日	～	平成	年	月	日
	実施場所									
	内容	(具体的に)								
	申込金額	円(千円単位でご記入ください)								
	支出計画	内 訳	金 額	【支出対象項目について】						
		(例)ミニコンサート謝礼	5,000	<u>企画に係る費用のみに 対して助成します。</u>						
				(例)講師謝礼、講師旅費、 チラシ発送代、切手代、 消耗品代、印刷代、 会場使用料、 サロン茶菓子代 など						
				グループの運営費や人件費は 助成の対象外となります。						
			(例)スタッフ給与、交通費、 グループ・個人で使用 する消耗品や備品代、 スタッフ打ち合わせ用 茶菓子代 など							
		合 計								
その他	今回の企画で、イベントなどの参加料や、材料代などを集めますか？ (集める ・ 集めない)									
	同じ企画で、他の助成金などを受けていますか？ (受けている ・ 受けていない)									